

# Бухгалтерия и аудит в ОАЭ:

ключевые аспекты для ведения  
успешного бизнеса

# Обязательное хранение документов



**Все компании в ОАЭ  
обязаны вести и хранить  
бухгалтерские записи:**

**Mainland:**

по Федеральному  
закону №32 (2021).

**Free Zones:**

по правилам  
конкретных зон.

# Сроки хранения документов

## Zones, UAE

	Ведение бухгалтерского учета, хранение документов и бух. записей	Срок хранения первичных документов и бух. записей
<b>DMCC</b> (Dubai Multi Commodities Center)	✓	5 лет
<b>Meydan FZ</b>	✓	Сроки хранения не установлены
<b>IFZA</b> (International Free Zone Authority)	✓	6 лет
<b>AFZ</b> (Ajman Free Zone)	✓	10 лет
<b>UAQ FTZ</b> (Umm Al Quwain Free Trade Zone)	✓	Сроки хранения не установлены
<b>JAFZA</b> (Jebel Ali Free Zone Authority)	✓	10 лет
<b>DIC</b> (Dubai Internet City)	✓	Сроки хранения не установлены
<b>DWTC</b> (Dubai World Trade Centre)	✓	10 лет
<b>ADGM</b> (Abu Dhabi Global Market)	✓	10 лет
<b>DIFC</b> (Dubai International Financial Centre)	✓	6 лет
<b>RAKEZ</b> (Ras Al Khaimah Economic Zone)	✓	5 лет
<b>RAK ICC</b> (Ras Al Khaimah International Corporate Center)	✓	5 лет

## Mainland

Ведение бухгалтерского учета, хранение документов и бух. записей



Срок хранения первичных документов и бух. записей

5 лет

## Штрафы за нарушение:



Первый раз

AED 10,000

Повтор

AED 20,000

# Финансовая отчетность обязательна



**Даже при отсутствии  
операций:**

**Подготовка  
отчетов**

по Федеральному  
закону №32 (2021).

**Соблюдение  
требований**

по правилам  
конкретных зон.

# Финансовый и налоговый периоды

Первый финансовый период:  
от 6 до 18 месяцев.

Дата регистрации  
компании

Первый  
финансовый период

Второй  
финансовый год

**15 МАЯ 2023**

15.05.2023 – 31.12.2023

7,5 месяцев

01.01.2024 – 31.12.2024

12 месяцев

**15 АВГУСТА 2023**

15.08.2023 – 31.12.2024

16,5 месяцев

01.01.2025 – 31.12.2025

12 месяцев

**15 ИЮЛЯ 2023**

15.07.2023 – 31.03.2024

8,5 месяцев

01.04.2024 – 31.03.2025

12 месяцев

# Аудит: обязателен или нет?

## Mainland:

аудит обязателен  
по закону.

## Free Zones:

зависит от правил  
зоны.



## Основные критерии, когда проведение аудита обязательно:

- выручка превышает 50 млн AED;
- планируется применять льготную налоговую ставку по корпоративному налогу.

## Важно!

Запросы на аудит увеличиваются:  
лицензии, комплаенс, сертификаты.

# Сравнение требований

по обязательному проведению аудита для местных компаний  
и компаний фри-зон

## Zones, UAE

	Поддача фин. отчетности Регистратору	Обязательный аудит фин. отчетности, Да/Нет/По требованию	Срок предоставления аудированной отчетности с момента окончания фин. года
DMCC (Dubai Multi Commodities Center)	Да	Да	6 месяцев
Meydan FZ	По требованию	По требованию	Срок предоставления указан в требовании
IFZA (International Free Zone Authority)	Да	По требованию	6 месяцев/либо указано в требовании
AFZ (Ajman Free Zone)	По требованию	По требованию	Указан в требовании
UAQ FTZ (Umm Al Quwain Free Trade Zone)	По требованию	По требованию	Срок предоставления указан в требовании
JAFZA (Jebel Ali Free Zone Authority)	Да	Да	6 месяцев
DIC (Dubai Internet City)	Да	Да	6 месяцев
DWTC (Dubai World Trade Centre)	Да	Да	6 месяцев
ADGM (Abu Dhabi Global Market)	Да	Да	9 месяцев
DIFC (Dubai International Financial Centre)	Да	Да	6 месяцев
RAKEZ (Ras Al Khaimah Economic Zone)	Да	Да	6 месяцев
RAK ICC (Ras Al Khaimah International Corporate Center)	Нет	Нет	Нет

## Mainland

Подготовка  
и подача  
аудированной  
фин. отчетности



Срок предоставления  
аудированной отчетности  
с момента окончания фин. года

**4 месяца**

# WPS

## Wage Protection System



### Система обязательна

для Mainland  
и некоторых Free Zones  
(DMCC, JAFZA).

### Регистрация

через Министерство человеческих  
ресурсов и эмиратизации (MoHRE),  
банк или финансового агента.

# Регистрация в WPS

Лицензия  
компании

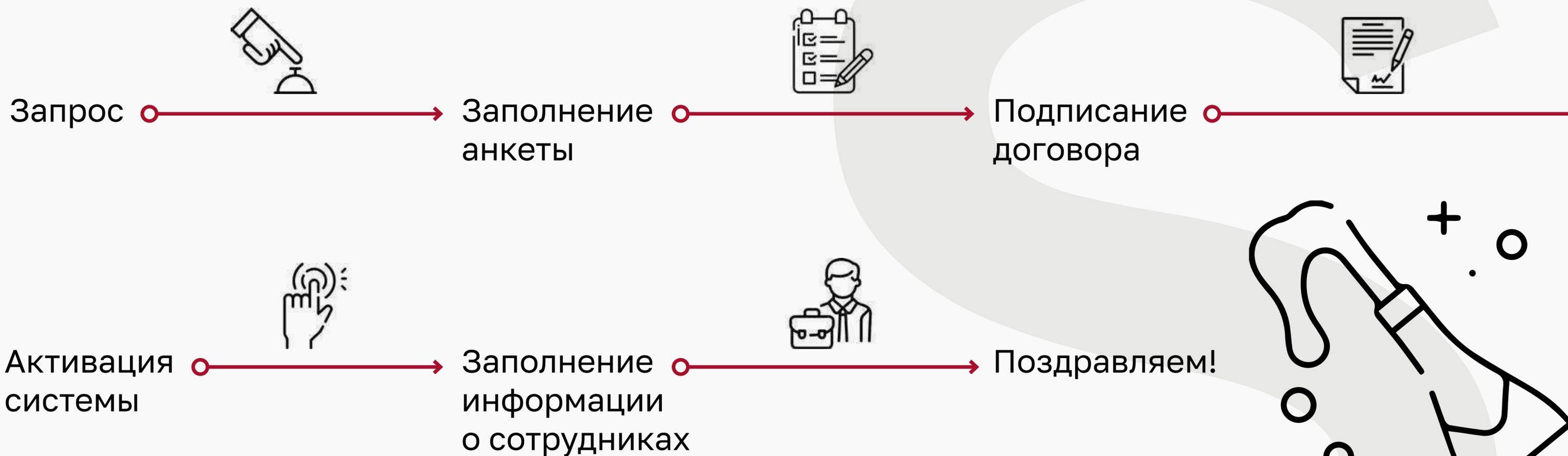
Эмиратские  
ID сотрудников  
и визы

Банковские  
реквизиты

Документы:



# Алгоритм регистрации в системе WPS через банк:



# Алгоритм выплат через WPS:

## Подготовка файла SIF

SIF – Salary Information File. Специальная форма, содержащая информацию о сотрудниках и их зарплатах.

1

## Отправка в MoHRE

Компания направляет через свой личный кабинет файл (SIF) в Министерство.

2

## Проверка и одобрение

Министерство совместно с Центральным банком проверяют данные и, если они верны, выдают платежное поручение для перевода денег на банковские счета сотрудников.

3

## Выплата сотрудникам

Перевод денежных средств на банковские счета сотрудников.

4

# Штрафы за несоблюдение WPS



- 1 Предупреждение от MoHRE.
- 2 Проверка инспектором MoHRE.
- 3 Приостановка выдачи новых разрешений на работу.
- 4 Штрафы:  
AED 5,000 – AED 50,000.
- 5 Приостановка действия текущей лицензии.

# Система e-Invoicing

- 1.** Требования об обязательном использовании.
- 2.** Принцип работы.
- 3.** Формат предоставления.



# Эксперты



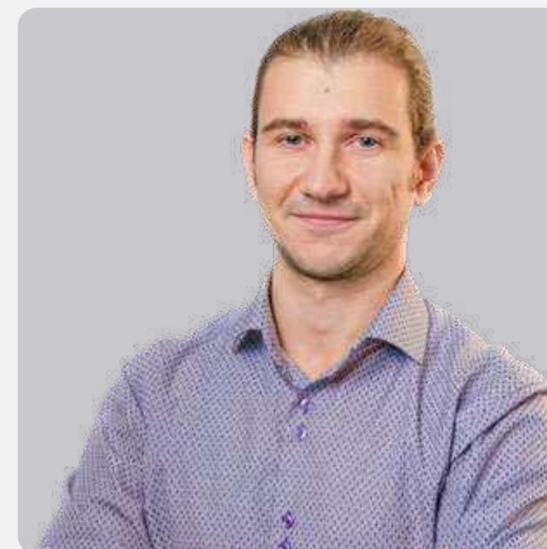
## Инна Иванченкова

Специалист группы финансовой отчетности



**+7 925 301-54-34**

[ivanchenkova@nsvcons.com](mailto:ivanchenkova@nsvcons.com)



## Максим Агаев

Специалист группы финансовой отчетности



**+7 925 394-78-86**

[agaev@nsvcons.com](mailto:agaev@nsvcons.com)



**Подписывайтесь  
на наш канал в Телеграм**

и узнавайте первыми о новых возможностях для бизнеса,  
а также об изменениях в законодательстве в России и мире.